4 Das Vorstellungsgespräch

4.1 Sich auf ein Vorstellungsgespräch vorbereiten

Das Vorstellungsgespräch findet meist als Einzelgespräch statt. Es wird aber immer häufiger auch in Gruppen durchgeführt. Es kommt bei einem Vorstellungsgespräch vor allem darauf an, dass du dich positiv darstellst und deine Fähigkeiten in Bezug auf die beworbene Tätigkeit optimal zeigst. Dazu solltest du richtig vorbereitet sein, pünktlich erscheinen und dein äußeres Erscheinungsbild der Tätigkeit anpassen, für die du dich bewirbst. Sei höflich, offen und konzentriere dich auf das, was von dir verlangt wird. Für den ersten Eindruck bekommst du keine zweite Chance.

Andreas Heimann: Für einen guten Eindruck vorbereiten

Die gute Nachricht zuerst: Wer zum Vorstellungsgespräch eingeladen wird, gehört schon zu den Gewinnern. Und nun die schlechte: Er kann dabei immer noch alles versemmeln. „Viele sind da etwas unbedarft und denken, das Gespräch krieg' ich schon hin", sagt Christian Püttjer, Karriere-Coach aus Bredenbek. […] „Sympathie ist bei Bewerbungsgesprächen das A und O", sagt Jürgen Hesse. „Zu 60 bis 80 Prozent entscheidet der Persönlichkeitsfaktor. Es kommt nicht allein darauf an, was man kann. Was zählt, ist, wie man rüberkommt", so der Bewerbungsberater aus Berlin. Und darauf kann man sich vorbereiten.

: 1 Überlege, welche Fehler einem Bewerber im Vorstellungsgespräch unterlaufen können.

: 2 Kläre den Begriff *Persönlichkeitsfaktor*. Wovon hängt deiner Meinung nach ab, *wie man rüberkommt*?

: 3 Arbeite mit deinem Partner. Tausche dich darüber aus, wie eine gute Vorbereitung auf ein Bewerbungsgespräch erfolgen sollte.

: 4 Ergänze die Checkliste zur Vorbereitung auf ein Vorstellungsgespräch um weitere Punkte in deinem Heft. Gehe dabei auf jeden Fall ein auf Kleidung, Bewerbungsunterlagen, Ansprechpartner im Unternehmen, Informationen zum Unternehmen, Fragen an den Gesprächspartner.

- ☑ Ich habe den Vorstellungstermin bei der Firma bestätigt.
- ☑ Ich habe die Anreise geplant und werde rechtzeitig ankommen.
- ☐ _____

Bei der Vorbereitung auf ein Vorstellungsgespräch solltest du dir aufschreiben, welche Fragen dir der Personalchef oder Ausbildungsleiter möglicherweise stellen wird und wie du diese beantworten könntest. Auch wenn die Fragen nicht immer nur angenehm sind, solltest du eine plausible Antwort geben können.

Mögliche Fragen des Personal- oder Ausbildungsleiters

- **Warum möchten Sie diesen Beruf erlernen?**
  Tipps für die Antwort: subjektive Gründe ehrlich erläutern, Interessen beschreiben, Praktika benennen, Hobbys anführen; Menschen aus der Familie oder aus dem Freundeskreis nennen, die als Vorbild gedient haben
- **Wo liegen Ihre Stärken und wo Ihre Schwächen?**
  Tipps für die Antwort: selbstbewusst die eigenen positiven Eigenschaften anführen, aber nicht angeben; auch Schwächen darstellen; keine Schwächen nennen, die für die Ausbildung ein Problem darstellen würden, wie z. B. Unpünktlichkeit, Ungenauigkeit, Unordentlichkeit
- **Wie sind Sie auf unser Unternehmen gekommen und was wissen Sie bereits über unser Unternehmen?**
  Tipps für die Antwort: offen antworten, ob Impuls durch Anzeigen, durch das Internet, durch Freunde, Bekannte oder Eltern gekommen ist; ehrlich sagen, was über das Unternehmen bekannt ist und was die Informationsquellen vermittelt haben
- **Wie kommt die schlechte Note im Fach … in Ihrem letzten Zeugnis zustande?**
  Tipps für die Antwort: nicht die Schuld auf andere schieben, sondern eigene Probleme, wie Mangel an Interesse und Fleiß, ansprechen, ohne sich selbst schlecht zu machen; nicht als Begründung nennen: „hatte keine Lust", „Fach ist doof", „Lehrer konnte nichts richtig erklären"
- **Was machen Sie gerne in Ihrer Freizeit?**
  Tipps für die Antwort: Aktivitäten wie Sport, Vereinstraining, Hobbys benennen; sich nicht beschränken auf „nur abhängen", „Party/Disko gehen" und „schlafen"
- **In welchen Jugendgruppen oder Vereinen haben Sie Erfahrungen mit anderen Jugendlichen gesammelt?**
  Tipps für die Antwort: möglichst eine Tätigkeit im Sportverein, bei der Feuerwehr u. a. benennen, wo man aktiv mitgearbeitet hat
- **Wie informieren Sie sich über politisches oder aktuelles Geschehen?**
  Tipps für die Antwort: entsprechende Quellen in Medien, z. B. Nachrichtensendungen, benennen. Meist dient die Frage dazu, herauszufinden, ob man regelmäßig Zeitungen oder Zeitschriften liest; manchmal wird dann auch noch nachgefragt, welches Buch man zuletzt gelesen hat.

: 5 Beantworte die oben angeführten Fragen des Personal- oder Ausbildungsleiters in Stichpunkten auf S. 38.